



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด
ว่าด้วยโครงการเงินกู้เพื่อแก้ปัญหาภาระทางการเงินของสมาชิก
พ.ศ. 2569

ด้วยสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน ซึ่งส่งผลกระทบต่อสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด ทั้งนี้เพื่อเป็นการเสริมสภาพคล่องทางการเงินของสมาชิก ให้สมาชิกมีเงินใช้จ่ายในการจำเป็นเร่งด่วนอันหลีกเลี่ยงไม่ได้ จึงอาศัยมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 49 ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2569 กำหนดระเบียบว่าด้วยโครงการเงินกู้เพื่อแก้ปัญหาภาระทางการเงินของสมาชิก ตามรายละเอียดโครงการ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์โครงการ

- 1.1 เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนทางการเงินของสมาชิกสหกรณ์ฯ
- 1.2 เพื่อเป็นการช่วยเหลือสมาชิกสหกรณ์ฯ ที่มีภาระค่าใช้จ่ายอันจำเป็นเร่งด่วนทางการศึกษา ปัญหาสุขภาพ หรือภาระจำเป็นอื่นอันหลีกเลี่ยงไม่ได้

2. คุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการ

- 2.1 เป็นสมาชิกสามัญสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด
- 2.2 สมาชิกซึ่งเข้าร่วมโครงการแก้ไขปัญหานี้สลับแบบเปิดเสร็จสมาชิกสหกรณ์ และเงินกู้แก้ไขปัญหานี้สลับสมาชิกสหกรณ์ อนุมัติให้กู้เงินตามโครงการฯ นี้ได้ โดยต้องชำระหนี้ดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 งวด
- 2.3 สมาชิกดังต่อไปนี้ ไม่มีสิทธิกู้เงินและไม่มีสิทธิค้ำประกันเงินกู้ตามโครงการฯ นี้
 - (1) สมาชิกซึ่งผิดนัดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ยเว้นแต่ชำระหนี้ที่ค้างอยู่กับสหกรณ์ให้เสร็จสิ้น
 - (2) ผู้ค้ำประกันสมาชิกซึ่งผิดนัดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้น หรือดอกเบี้ย เว้นแต่สมาชิกผู้กู้จะชำระหนี้ที่ค้างอยู่กับสหกรณ์ให้เสร็จสิ้น

3. หลักเกณฑ์การขอกู้

- 3.1 เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- 3.2 วงเงินกู้ที่ให้แก่สมาชิกผู้กู้ สูงสุดไม่เกิน 300,000 บาท
- 3.3 กรณีสมาชิกที่ไม่มีสิทธิได้รับบำนาญหรือบำเหน็จรายเดือนต้องส่งชำระหนี้เงินกู้ให้เสร็จสิ้นไม่เกินอายุ 60 ปี
- 3.4 จำนวนเงินกู้ตามโครงการฯ นี้ เมื่อรวมกับเงินกู้ทุกประเภทของสมาชิกผู้กู้ ต้องมีจำนวนเงินกู้สูงสุดรวมกันไม่เกิน 7,000,000 บาท และผู้กู้ต้องมีสิทธิประโยชน์เพียงพอ

3.5 สมาชิกผู้กู้ เมื่อคำนวณการส่งชำระหนี้รายเดือนทุกแห่งแล้ว ต้องมีเงินได้คงเหลือดังนี้

- (1) เงินได้คงเหลือตั้งแต่ 1,000 บาท แต่ไม่ถึง 2,000 บาท ให้กู้ได้ไม่เกิน 30,000 บาท
- (2) เงินได้คงเหลือตั้งแต่ 2,000 บาท แต่ไม่ถึง 3,000 บาท ให้กู้ได้ไม่เกิน 50,000 บาท
- (3) เงินได้คงเหลือตั้งแต่ 3,000 บาท แต่ไม่ถึง 4,000 บาท ให้กู้ได้ไม่เกิน 80,000 บาท
- (4) เงินได้คงเหลือตั้งแต่ 4,000 บาท แต่ไม่ถึง 5,000 บาท ให้กู้ได้ไม่เกิน 120,000 บาท
- (5) เงินได้คงเหลือตั้งแต่ 5,000 บาท แต่ไม่ถึง 6,000 บาท ให้กู้ได้ไม่เกิน 150,000 บาท
- (6) เงินได้คงเหลือตั้งแต่ 6,000 บาท แต่ไม่ถึง 7,000 บาท ให้กู้ได้ไม่เกิน 200,000 บาท
- (7) เงินได้คงเหลือตั้งแต่ 7,000 บาท แต่ไม่ถึง 8,000 บาท ให้กู้ได้ไม่เกิน 250,000 บาท
- (8) เงินได้คงเหลือตั้งแต่ 8,000 บาท ขึ้นไป ให้กู้ได้ไม่เกิน 300,000 บาท

3.6 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์ฯ การคิดดอกเบี้ย ให้คิดเป็นรายวันตามต้นเงินคงเหลือ

3.7 ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินงวดชำระหนี้ เป็นงวดรายเดือนพร้อมดอกเบี้ย โดยผ่อนชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายใน 120 งวด ซึ่งหักจากต้นสังกัด โดยภาระหนี้เงินต้นพร้อมดอกเบี้ยคงเหลือให้ชำระเสร็จสิ้นในงวดสุดท้าย กรณีต้นสังกัดหักชำระหนี้ให้สหกรณ์ไม่ครบตามยอดเรียกเก็บ ผู้กู้ต้องยินยอมให้สหกรณ์หักเงินส่วนที่ขาดจากบัญชีธนาคารกรุงไทยของผู้กู้ เพื่อชำระหนี้ให้ครบถ้วน

4. หลักประกันเงินกู้

4.1 ต้องมีสมาชิกที่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำที่ได้รับเงินบำเหน็จรายเดือน 1 คน ค้ำประกันตามวงเงินกู้ โดยไม่คิดสิทธิค้ำประกันตามสัญญาอื่น

4.2 สิทธิค้ำประกันเงินกู้โครงการเงินกู้ตามโครงการฯ นี้

- (1) สมาชิกคนหนึ่ง มีสิทธิค้ำประกันเงินกู้แก่ผู้กู้ ตามโครงการนี้ ไม่เกิน 1 สัญญา
- (2) สมาชิกผู้ค้ำประกันต้องทำหนังสือค้ำประกันไว้ต่อสหกรณ์ฯ ตามแบบที่สหกรณ์ฯ กำหนด
- (3) เมื่อผู้ค้ำประกันคนใดถึงแก่กรรม หรือออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ โดยเหตุอื่นหรือเหตุที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าไม่สมควร หรือไม่อาจเป็นผู้ประกันต่อไปได้ ผู้กู้ต้องจัดหาสมาชิกอื่นที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร เข้าเป็นผู้ค้ำประกันแทนคนเดิมให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน
- (4) การที่สมาชิกสหกรณ์ฯ ซึ่งเป็นผู้ค้ำประกันออกจากสหกรณ์ฯ ไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ ไม่เป็นเหตุให้ผู้นั้นหลุดพ้นจากการค้ำประกัน จนกว่าผู้กู้ได้จัดหาสมาชิกอื่น ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรเข้าเป็นผู้ค้ำประกันแทน

(5) ผู้ค้ำประกันต้องมีได้เป็นคู่สมรสของผู้กู้

4.3 ผู้ค้ำประกัน เมื่อคำนวณการส่งชำระหนี้รายเดือนทุกแห่งแล้วต้องมีเงินได้คงเหลือไม่ต่ำกว่า 500 บาท

5. การพิจารณาอนุมัติและจ่ายเงินกู้

5.1 กรณีเงินกู้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของโครงการฯ ให้ผู้จัดการหรือรองผู้จัดการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ และรายงานผลต่อคณะกรรมการดำเนินการ กรณีเงินกู้ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของโครงการฯ ให้กรรมการเงินกู้เป็นผู้พิจารณาและอนุมัติการให้เงินกู้ เมื่อสัญญากู้และสัญญาค้ำประกันสมบูรณ์ สหกรณ์จะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากผู้กู้

5.2 คณะกรรมการดำเนินการ อาจงดการให้เงินกู้โครงการกู้เงินตามโครงการฯ นี้ ในช่วงระยะเวลาหนึ่งๆ ได้ หากพิจารณาเห็นว่า การให้เงินกู้นี้จะกระทบต่อทุนดำเนินงานหรือสภาพคล่องทางการเงินของสหกรณ์มากเกินไป ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์

5.3 คณะกรรมการดำเนินการ อาจกำหนดหลักเกณฑ์พร้อมทั้งรายละเอียดอื่นๆ เกี่ยวกับเงินกู้ตามโครงการฯ นี้ เพิ่มเติมโดยไม่ขัดหรือแย้งต่อข้อกำหนดในระเบียบนี้ได้ตามความเหมาะสม

6. การยื่นคำขอ

สมาชิกที่มีความประสงค์ขอกู้เงินตามโครงการฯ นี้ ให้ยื่นคำขอกู้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดโดยคำขอกู้ ต้องผ่านการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชาของผู้ขอ (กรณีผู้กู้เป็นผู้บริหารสถานศึกษาและข้าราชการบำนาญ อนุโลมให้รับรองตนเองได้) พร้อมทั้งแบบหลักฐานประกอบการขอกู้ ได้แก่

6.1 สำเนาบัตรประจำตัว สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ ผู้ค้ำประกัน

6.2 สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อและนามสกุล (ถ้ามี)

6.3 หลักฐานการจ่ายเงิน และหักเงิน ณ ที่จ่าย (สลิปเงินเดือน) เดือนล่าสุดจากหน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน โดยให้ผู้กู้และผู้ค้ำประกันรับรองสำเนาด้วยตนเอง พร้อมทั้งให้ผู้บังคับบัญชารับรอง

6.4 เอกสารหลักฐานอื่นๆ ตามที่สหกรณ์ฯ กำหนด

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ตั้งแต่ วันที่ประกาศ ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2569

8. ให้ประธานกรรมการรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 21 เดือนมกราคม พ.ศ.2569



(นายชุมพล คำปา)

ประธานคณะกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด
ว่าด้วยโครงการเงินกู้เพื่อแก้ปัญหาภาระทางการเงินของสมาชิก

พ.ศ.2569

ภายใต้บังคับแห่งระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด ว่าด้วยโครงการเงินกู้เพื่อแก้ปัญหาภาระทางการเงินของสมาชิก พ.ศ.2568 และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 49 ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2569 ให้สมาชิกผู้ประสงค์เข้าร่วมโครงการปฏิบัติตามระเบียบรวมถึงข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

1. เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
2. การส่งชำระหนี้เงินกู้สูงสุดไม่เกิน 120 งวด กรณีสมาชิกที่ไม่มีสิทธิได้รับบำนาญหรือบำเหน็จรายเดือนต้องส่งชำระหนี้เงินกู้ให้เสร็จสิ้นไม่เกินอายุ 60 ปี
3. จำนวนเงินกู้ตามโครงการนี้ เมื่อรวมกับเงินกู้ทุกประเภทของสมาชิกผู้กู้ ต้องมีจำนวนเงินกู้สูงสุดรวมกันไม่เกิน 7,000,000 บาท และผู้กู้ต้องมีสิทธิประโยชน์ที่จะได้รับจากสหกรณ์เพียงพอต่อหนี้สินทั้งสิ้น
4. สมาชิกผู้กู้ เมื่อคำนวณการส่งชำระหนี้รายเดือนทุกแห่งแล้ว ต้องมีเงินได้คงเหลือดังนี้
 - (1) เงินได้คงเหลือตั้งแต่ 1,000 บาท แต่ไม่ถึง 2,000 บาท ให้กู้ได้ไม่เกิน 30,000 บาท
 - (2) เงินได้คงเหลือตั้งแต่ 2,000 บาท แต่ไม่ถึง 3,000 บาท ให้กู้ได้ไม่เกิน 50,000 บาท
 - (3) เงินได้คงเหลือตั้งแต่ 3,000 บาท แต่ไม่ถึง 4,000 บาท ให้กู้ได้ไม่เกิน 80,000 บาท
 - (4) เงินได้คงเหลือตั้งแต่ 4,000 บาท แต่ไม่ถึง 5,000 บาท ให้กู้ได้ไม่เกิน 120,000 บาท
 - (5) เงินได้คงเหลือตั้งแต่ 5,000 บาท แต่ไม่ถึง 6,000 บาท ให้กู้ได้ไม่เกิน 150,000 บาท
 - (6) เงินได้คงเหลือตั้งแต่ 6,000 บาท แต่ไม่ถึง 7,000 บาท ให้กู้ได้ไม่เกิน 200,000 บาท
 - (7) เงินได้คงเหลือตั้งแต่ 7,000 บาท แต่ไม่ถึง 8,000 บาท ให้กู้ได้ไม่เกิน 250,000 บาท
 - (8) เงินได้คงเหลือตั้งแต่ 8,000 บาท ขึ้นไป ให้กู้ได้ไม่เกิน 300,000 บาท
5. ผู้ค้ำประกัน เมื่อคำนวณการส่งชำระหนี้รายเดือนทุกแห่งแล้วต้องมีเงินได้คงเหลือไม่ต่ำกว่า 500 บาท
6. หลักฐานประกอบคำขอกู้
 - (1) สำเนาบัตรประจำตัว สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ ผู้ค้ำประกัน
 - (2) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อและนามสกุล (ถ้ามี)
 - (3) หลักฐานการจ่ายเงิน และหักเงิน ณ ที่จ่าย (สลิปเงินเดือน) เดือนล่าสุดจากหน่วยงานต้นสังกัด ของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน โดยให้ผู้กู้และผู้ค้ำประกันรับรองสำเนาด้วยตนเอง พร้อมทั้งให้ผู้บังคับบัญชารับรอง
7. สมาชิกยื่นคำขอกู้ตามแบบของสหกรณ์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศ จนถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2569

ประกาศ ณ วันที่ 21 เดือนมกราคม พ.ศ.2569

(นายชุมพล คำปา)

ประธานคณะกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด

เลขที่อ้างอิง (ส่วนขอธนาคาร)..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เรียน บมจ. ธนาคารกรุงไทย สาขา/หน่วยงาน.....
ข้าพเจ้า (บุคคลธรรมดา / บริษัท / ห้างหุ้นส่วนจำกัด / หน่วยงาน)..... (ภาษาไทย)
สถานที่ติดต่อ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... Email.....
เลขประจำตัวประชาชน (Citizen ID) / เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (Tax ID):
โดย นาย/นาง/นางสาว ผู้มีอำนาจกระทำการแทน มีความประสงค์ขอยื่น

ส่วนที่ 1 ข้อมูลบริการหักบัญชีอัตโนมัติ ☐ สมัครใช้บริการ ☐ แก้ไข / เปลี่ยนแปลงข้อมูล ☐ ยกเลิกบริการ

● โปรดระบุหน่วยงาน/บริษัท ที่ต้องการชำระค่าบริการ (Company Name) สหกรณ์ออมทรัพย์ครูจังหวัดพะเยา..... Company Code 7516

ส่วนที่ 2 เลือกประเภทบริการ และลักษณะการยินยอมให้หักบัญชีเงินฝาก (อ่านข้อสงวนการให้บริการ ส่วนที่ 4 ข้อ 4.1 - 4.4)

☐ หักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ Direct Debit (เลือกลักษณะการยินยอมให้หักบัญชีได้เพียง 1 ข้อเท่านั้น)
☐ ยินยอมให้หักบัญชีเต็มจำนวนเท่านั้น (4.1)
☐ ยินยอมให้หักบัญชีชำระบางส่วน (4.2)
☐ ยินยอมให้ Hold เงินก่อนหักบัญชีและหักบัญชีเต็มจำนวนเท่านั้น (4.3)
☐ ยินยอมให้ Hold เงินก่อนหักบัญชีและหักบัญชีชำระบางส่วน (4.4)
☐ หักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ CGP -ePaynet (เฉพาะการยินยอมให้หักบัญชีเต็มจำนวนเท่านั้น (4.1))

ส่วนที่ 3 ข้อมูลบัญชีเงินฝากที่ประสงค์ให้ธนาคารหักบัญชี เฉพาะเจ้าหน้าที่ธนาคาร
บันทึก ตรวจสอบ

● เลขที่บัญชีธนาคาร (A/C Number): ● ชื่อบัญชีธนาคาร (Account Name):
● รหัสประจำตัวผู้จ่าย (Customer ID): (สูงสุด 15 หลัก) เฉพาะกรณีหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ CGP-ePaynet
● รหัสอ้างอิง 1 (Ref No. 1): (สูงสุด 18 หลัก) เฉพาะกรณีหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ Direct Debit
● รหัสอ้างอิง 2 (Ref No. 2): (สูงสุด 18 หลัก) เฉพาะกรณีหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ Direct Debit
● วงเงินที่ยินยอมให้หักบัญชีในแต่ละครั้ง ไม่เกิน.....บาท.....) เฉพาะกรณีหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ Direct Debit
● การแจ้งเตือนผลการสมัคร และผลการทำการหักบัญชี (เฉพาะกรณีการหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ CGP-ePaynet เท่านั้น)
☐ ต้องการ ☐ Email..... ☐ SMS (หมายเลขโทรศัพท์มือถือ)..... (SMS ธนาคารคิดค่าใช้จ่ายตามที่แจ้งขึ้นจกกับลูกค้า)
☐ ไม่ต้องการ

ส่วนที่ 4 ข้อตกลงการใช้บริการ

ข้าพเจ้าในฐานะผู้ใช้บริการและ/หรือผู้มีอำนาจตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทจำกัดหรือ ห้างหุ้นส่วนจำกัดหรือห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลเป็นผู้ขอและที่อยู่ปรากฏในคำขอใช้บริการฉบับนี้ ซึ่งต่อไปในเรียกว่า "ผู้ขอใช้บริการ" ตกลงยินยอมให้ธนาคาร Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากของ ผู้ขอใช้บริการตามที่ระบุไว้ข้างต้น เพื่อชำระค่าสินค้า และ/หรือค่าบริการ และ/หรือค่าสาธารณูปโภค และ/หรือชำระหนี้ และ/หรือการผูกพันต่างๆ ให้แก่หน่วยงาน/บริษัท (Service Provider) ซึ่งต่อไปในเรียกว่า "ผู้ขอใช้บริการ" และตกลงยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ซึ่งต่อไปในเรียกว่า "ธนาคาร" กำหนดไว้ในข้อตกลงการใช้บริการ ดังนี้

4.1 กรณียินยอมให้หักบัญชีเต็มจำนวนเท่านั้น ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารดำเนินการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่ก่อนธนาคาร และนำเงินดังกล่าวโอนเข้าบัญชีของ ผู้ขอใช้บริการ ตามจำนวน และวงจำกัดการชำระที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสื่อบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้ขอใช้บริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการได้ต่อเมื่อเงินในบัญชีมีเพียงพอในการหักบัญชีในขณะนั้นเท่านั้น

4.2 กรณียินยอมให้หักบัญชีชำระบางส่วน ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารดำเนินการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่ก่อนธนาคาร และนำเงินดังกล่าวโอนเข้าบัญชีของ ผู้ขอใช้บริการ ตามจำนวน และวงจำกัดการชำระที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสื่อบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้ขอใช้บริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time ทั้งนี้ หากเงินในบัญชีเงินฝากมีไม่เพียงพอที่จะชำระหนี้จำนวนในงวดนั้นๆ ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากตามจำนวนที่มีอยู่ชำระหนี้ได้ทันที และหากมีเงินจำนวนใดๆ ผิดเข้าบัญชีเงินฝาก ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินที่มีอยู่ในบัญชีได้ทุกรายการตามจำนวนจนกว่าผู้ขอใช้บริการจะได้รับชำระหนี้ครบถ้วน

4.3 กรณียินยอมให้ Hold เงินก่อนหักบัญชี และหักบัญชีเต็มจำนวนเท่านั้น ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคาร Hold เงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการได้เต็ม ตามจำนวนเงินที่ผู้ขอใช้บริการต้องชำระให้แก่ผู้ขอใช้บริการได้ จนกว่าธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการตามจำนวนและวงจำกัดการชำระที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสื่อบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้ขอใช้บริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการได้ต่อเมื่อเงินในบัญชีมีเพียงพอในการหักบัญชีในขณะนั้นเท่านั้น

4.4 กรณียินยอมให้ Hold เงินก่อนหักบัญชี และหักบัญชีชำระบางส่วน ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคาร Hold เงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการได้ตามจำนวนเงินที่ต้องชำระให้แก่ผู้ขอใช้บริการได้ จนกว่าธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการตามจำนวนและวงจำกัดการชำระที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสื่อบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้ขอใช้บริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time ทั้งนี้ หากเงินในบัญชีเงินฝากมีไม่เพียงพอที่จะชำระหนี้จำนวนในงวดนั้นๆ ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากตามจำนวนที่มีอยู่ชำระหนี้ได้ทันที และหากมีเงินจำนวนใดๆ ผิดเข้าบัญชีเงินฝาก ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินที่มีอยู่ในบัญชีได้ทุกรายการตามจำนวนจนกว่าผู้ขอใช้บริการจะได้รับชำระหนี้ครบถ้วน

ในการ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการดังกล่าว หากปรากฏภายหลังว่าจำนวนเงินที่ผู้ขอใช้บริการแจ้งแก่ธนาคารนั้นไม่ถูกต้อง และธนาคารได้ทำการ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการตามจำนวนที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสื่อบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้ขอใช้บริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time เรียบร้อยแล้ว ผู้ขอใช้บริการตกลงที่จะดำเนินการเรียกร้องเงินจำนวนดังกล่าวจากผู้ขอใช้บริการโดยตรง ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกร้อง หรือฟ้องร้องให้ธนาคารใช้เงินที่ธนาคารได้ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ เพื่อชำระหนี้แก่ผู้ขอใช้บริการตามจำนวนที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสื่อบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้ขอใช้บริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time และในการ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากดังกล่าวนี้ ผู้ขอใช้บริการไม่ประสงค์จะให้ธนาคารแจ้งผลการ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากแต่อย่างใด เนื่องจากผู้ขอใช้บริการสามารถทราบรายการดังกล่าวได้จากสมุดคู่ฝาก/Statement ของธนาคารหรือจากใบรับใบเสร็จรับเงินของผู้ขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมชำระค่าธรรมเนียมสำหรับค่าสินค้า และ/หรือค่าบริการ และ/หรือชำระหนี้ และ/หรือการผูกพันต่างๆ ตามอัตราและกำหนดเวลาที่ธนาคารกำหนด และประกาศใช้ และ/หรือตามระเบียบของธนาคาร ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมในการที่ธนาคารจะเปลี่ยนแปลงและ/หรือเพิ่มเติม เงื่อนไขและข้อกำหนด รวมทั้งอัตราค่าธรรมเนียมในการให้บริการตามคำขอใช้บริการฉบับนี้ โดยธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบถึงการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน

หากผู้ขอใช้บริการประสงค์จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดข้อมูลต่างๆ ผู้ขอใช้บริการจะดำเนินการแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 วัน และจะดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามวิธีการที่ธนาคารกำหนด และการให้ความยินยอมในการหักเงินจากบัญชีเงินฝากดังกล่าวข้างต้นให้มีผลบังคับใช้ทันทีนับแต่วันทำหนังสือนี้ ทั้งนี้ ในกรณีที่เอกสารหลักฐานเลขที่บัญชีเงินฝากดังกล่าวข้างต้นได้เปลี่ยนแปลงไปไม่ช้าโดยเหตุใดก็ตาม การให้ความยินยอมในการ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากตามคำขอใช้บริการฉบับนี้ ยังมีผลใช้บังคับสำหรับการหักบัญชีเงินฝากเลขหมายที่ได้เปลี่ยนแปลงไปแล้ว ได้ด้วยทุกประการ และให้คงมีผลบังคับใช้ต่อไปจนกว่าธนาคารจะได้บอกเลิกการให้บริการ หรือจนกว่าผู้ขอใช้บริการจะได้มีหนังสือแจ้งเพิกถอนไปยังธนาคารและผู้ขอใช้บริการ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน และให้ถือว่าข้อตกลงนี้เป็นอันสิ้นสุดเมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว

ตรวจสอบลายมือชื่อเจ้าของบัญชีแล้วถูกต้อง	เฉพาะเจ้าหน้าที่ธนาคาร	อนุมัติการใช้บริการ	ลงชื่อผู้ขอใช้บริการ
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(.....)	(.....)	(.....)	(ตามลายมือชื่อที่ไว้กับธนาคาร)
ผู้รับมอบอำนาจสาขา/หน่วยงาน	ผู้จัดการสาขาหัวหน้าหน่วยงาน	วันที่	เดือน
เฉพาะเจ้าหน้าที่บริษัท (กรณีลูกค้าเป็นแบบที่บริษัท)		ลงชื่อ.....	
ขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อลงด้วยความยินยอม ซึ่งได้ให้ความยินยอมไว้ต่อหน้าข้าพเจ้าจึง		วันที่	

ทะเบียนรับที่...../.....

วันที่...../...../.....



หนังสือเงินกู้ที่...../.....

วันที่...../...../.....

คำขอกู้เงินโครงการเงินกู้เพื่อแก้ปัญหาระยะทางการเงินของสมาชิกประจำปี 2569

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด

1. ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....รับราชการหรือ
ทำงานประจำในตำแหน่ง.....โรงเรียนหรือที่ทำการ.....
สังกัด.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

2. ข้าพเจ้าขอกู้เงินโครงการเงินกู้เพื่อแก้ปัญหาระยะทางการเงินของสมาชิก จำนวนเงิน บาท
(.....)

3. วัตถุประสงค์ในการกู้เพื่อ.....

4. เงื่อนไขในการชำระเดือนละ.....บาท

5. ใช้บุคคลค้ำประกัน ดังนี้ (ผู้ค้ำประกันสามารถค้ำประกันได้ 1 สัญญาเท่านั้น)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เลขที่สมาชิก	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ลายมือชื่อ
1					
2					

6.ข้าพเจ้าขอรับเงินกู้โดยเข้าบัญชีสหกรณ์เลขที่.....

บันทึกความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....	ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยโครงการ เงินกู้เพื่อแก้ปัญหาระยะทางการเงินของสมาชิก พ.ศ. 2569 และระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้องทุกประการ ลงชื่อ.....ผู้ขอ (.....)
---	--

แนบเอกสารดังนี้

ส่วนที่ 1 เอกสารประกอบการกู้เงิน

- สำเนาบัตรประจำตัว, สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้กู้และผู้ค้ำประกันพร้อมรับรองสำเนา
- สลิปเงินเดือนผู้กู้และผู้ค้ำประกันย้อนหลัง 1 เดือน (ให้ผู้กู้รับรองและให้ผู้บังคับบัญชารับรองความถูกต้อง)

ส่วนที่ 2 เอกสารประกอบการหักเงินผ่านธนาคารกรุงไทย (เฉพาะผู้ที่ยังไม่เคยทำ)

- หนังสือยินยอมให้หักเงินผ่านธนาคารกรุงไทย (ไม่ต้องกรอกรายละเอียด โดยให้ลงลายมือชื่อตอนท้ายหนังสือ)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนา
- สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทยที่รับเงินเดือน พร้อมรับรองสำเนา

ส่วนที่ 3 แบบคำขอทำธุรกรรมผ่าน ATM ธนาคารกรุงไทย พร้อมเอกสารแนบตามแบบ (เฉพาะผู้ที่ยังไม่เคยทำ)

****ห้ามนำน้ำยาลบคำผิด*ใช้ปากกาน้ำเงินเท่านั้น*

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
()