



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด

เรื่อง การรับรองเอกสารส่วนบุคคล

ด้วยสภาพปัจจุบันเป็นยุคเทคโนโลยีที่ใช้อย่างกว้างขวาง เพื่อเป็นการป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต และใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด ปฏิบัติให้ตรงกัน คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 48 ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568 จึงมีมติให้ใช้เป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. เอกสารต่าง ๆ ในส่วนที่ทางราชการออกให้เป็นสิทธิของตนเอง เพื่อนำมาใช้ทำธุรกรรมกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด ต้องปฏิบัติดังนี้

(1) ให้สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด รับรองตนเองในเอกสารที่ใช้ทำธุรกรรมกับสหกรณ์ให้เรียบร้อยก่อน เช่น สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัว สลิปเงินเดือน และใบรับรองเงินเดือน แล้วจึงให้ผู้บังคับบัญชารับรองความถูกต้อง

(2) กรณีสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด เป็นข้าราชการบำนาญต้องรับรองตนเองในเอกสารที่ใช้ทำธุรกรรมกับสหกรณ์ให้เรียบร้อยก่อน เช่น สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัว สลิปเงินเดือน และใบรับรองเงินเดือน แล้วจึงให้กรรมการประจำหน่วยรับรองความถูกต้อง

2. หากสมาชิกท่านใดไม่ปฏิบัติตามข้อ 1 (1) (2) ทางสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด ถือว่าท่านจงใจฝ่าฝืน และท่านจะไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติธุรกรรมนั้น ๆ จากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด

ประกาศ ณ วันที่ 17 เดือนกุมภาพันธ์ 2568

(นายจักรแก้ว ทะปน)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด