

ทะเบียนรับที่...../.....  
 วันที่...../...../.....  
 เวลา.....น.



หนังสือเงินกู้ที่...../.....  
 วันที่...../...../.....

**คำขอกู้เงินสามัญระยะปานกลาง**  
**สหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด

1. ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่..... รับราชการหรือทำงาน  
 ประจำในตำแหน่ง.....โรงเรียนหรือที่ทำการ..... สังกัด.....  
 อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

2. ข้าพเจ้าขอกู้เงินประเภทสามัญระยะปานกลาง จำนวนเงิน..... บาท  
 (.....)

3. วัตถุประสงค์ในการกู้.....

4. เงื่อนไขในการชำระเดือนละ.....บาท

5. หลักประกัน

กู้ไม่เกิน 90%ของทุนเรือนหุ้น

กู้ไม่เกิน 90%ของเงินฝาก

ใช้บุคคลค้ำประกัน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เลขที่สมาชิก	ตำแหน่ง/สังกัด	เงินเดือน	ลายมือชื่อ
1					
2					

6. ข้าพเจ้าขอรับเงินกู้โดย  ใช้ธนาคารสาขาอำเภอ.....

เข้าบัญชีสหกรณ์เลขที่.....

<p><b>บันทึกความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....          (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p>	<p>ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วย          เงินกู้ของสหกรณ์ทุกประการ</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้          (.....)</p>
--	--

ให้แนบเอกสารดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัว, ทะเบียนบ้าน ของผู้กู้และผู้ค้ำประกันพร้อมรับรองสำเนา
- สลิปเงินเดือนล่าสุด 3 เดือน ของผู้กู้ (ผู้บังคับบัญชารับรอง)

คำเตือนผู้กู้ต้องกรอกรายละเอียดด้วยลายมือของตนเองให้ครบถ้วน ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด